



# **Sistema Rentax**

## **Manual de Usuario**

### **Pagos con QR**

### **Extranet**

### **Sin Clave Fiscal**

## **Índice**

1. Introducción .....	3
2. Generalidades del Sistema .....	3
2.1. Ingreso al Sitio Web de ATM .....	3
3. Pagos con QR.....	4
3.1. Emisión de Boleta de Pago y acceso a la aplicación.....	4
3.2. Consulta del estado de pago de Boletas .....	12

## 1. Introducción

El presente documento está dirigido al Contribuyente de la Agencia Tributaria Misiones (ATM). El mismo pretende brindar información clara y precisa de las características y de cómo utilizar el Sistema Rentax.

Tiene como objetivo ayudar y servir de guía al Contribuyente para el logro de todas sus transacciones.

Este Manual de Usuario brindará información de cómo utilizar el módulo pago electrónico con código QR (Quick Response). El mismo contiene imágenes ilustrativas de manera de ser más orientativo para el Usuario final.

## 2. Generalidades del Sistema

### 2.1. Ingreso al Sitio Web de ATM

Para dar uso al Sistema Rentax, el Contribuyente deberá ingresar al Sitio Web de ATM desde un Explorador Web:

<https://www.atm.misiones.gob.ar/>



Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de ATM.

Una vez ahí, el Contribuyente puede realizar cualquier trámite sin Clave Fiscal.

**NOTA:** se recomienda usar como Explorador Web: Google Chrome o Mozilla Firefox.

### 3. Pagos con QR

**Aclaración:** Para poder llevar a cabo el pago por este medio, deberá contar con la aplicación “Yacaré” instalada en su dispositivo móvil, estar registrado como usuario del servicio y poseer saldo en su billetera virtual para realizar la transacción deseada.

#### 3.1. Emisión de Boleta de Pago y acceso a la aplicación

Ingresar al tributo para el cual desea realizar el pago, los Tributos disponibles son:

- Inmobiliario
- Tasas y Sellos
- Control en Ruta

**Ejemplo:** Control Fiscal En Ruta → Emisión de Formulario Pago a Cuenta SR-341



Figura 2. Acceso a Emisión de Formulario Pago a Cuenta SR-341.

Luego de cargar los datos solicitados por el sistema, deberá hacer un clic en el botón IMPRIMIR.



Parámetros de Pago	
Tipo Comprobante:	BOLETA
Nro. Comprobante:	0001
Código de Cuenta:	00000000
Alcance:	00
Base Imponible:	000
Impuesto:	1100

Figura 3. Generación del Pago a Cuenta SR-341.

A continuación, se desplegará la siguiente ventana:

Selección del medio de pago para la boleta agrupada

Medios de pago disponibles para la boleta agrupada N° 50711235

**Descargar Boleta**

Sr. Contribuyente, antes de seleccionar el medio de pago correspondiente, recuerde descargar su boleta

**\*Importante: los pagos a través de éstos medios podrían demorar 24hs. hábiles en verse reflejados**

- ▶ Pagos Online
  - ▶ Pagos con QR
  - ▶ Pagos 360
- ▶ Pago en Efectivo
- ▶ Pago en Colegio de Escribanos de la Provincia de Misiones

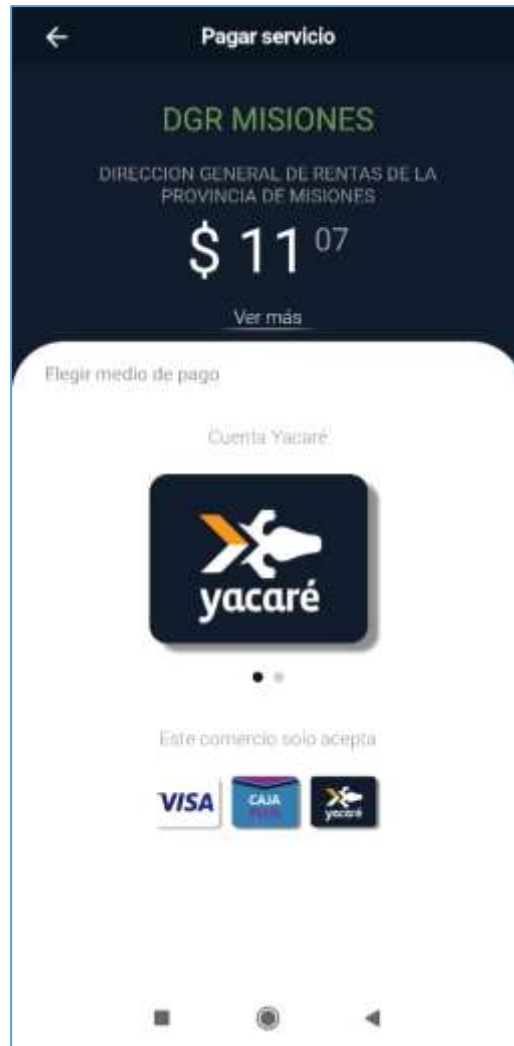
Figura 4. Selección del Medio de Pago.

El medio de pago **Online** se encuentra preseleccionado, haga clic en la opción **Pagos con QR**, el sistema emitirá el código QR para ser escaneado por la aplicación “Yacaré” (Opción LEER QR):



Figura 5. Selección Pago con QR.

Luego de escanear el código, la aplicación brindará los datos asociados al importe por abonar y solicitará seleccionar el medio de pago correspondiente:



*Figura 6. Importe por abonar y selección de medio de pago - app Yacaré.*

Presione sobre la opción “Yacaré”,



*Figura 7. Pantalla Confirmación de pago por Yacaré.*

Presione “CONFIRMAR” para avanzar con la transferencia. La aplicación informará el resultado del proceso. De ser exitoso, indicará el N° de operación:





*Figura 8. Transacción aprobada.*

Una vez efectivizado el pago recibirá un e-mail a la dirección de correo electrónico informada en la aplicación "Yacaré" junto con el comprobante de pago, detalle de la fecha de operación y monto abonado, como así también otro mensaje de la Agencia Tributaria Misiones con la confirmación del pago.

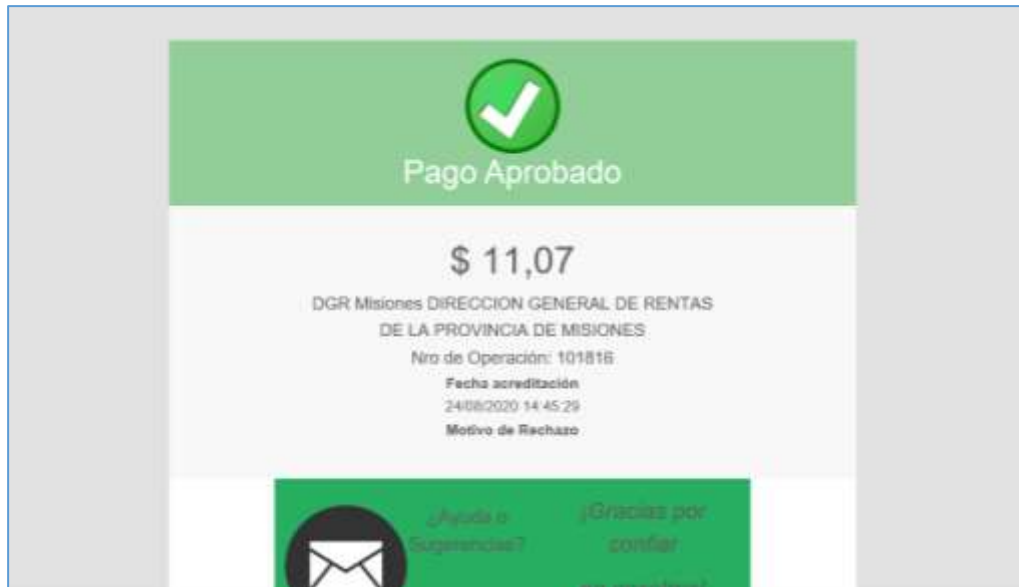


Figura 9. Email de notificación – Yacaré.

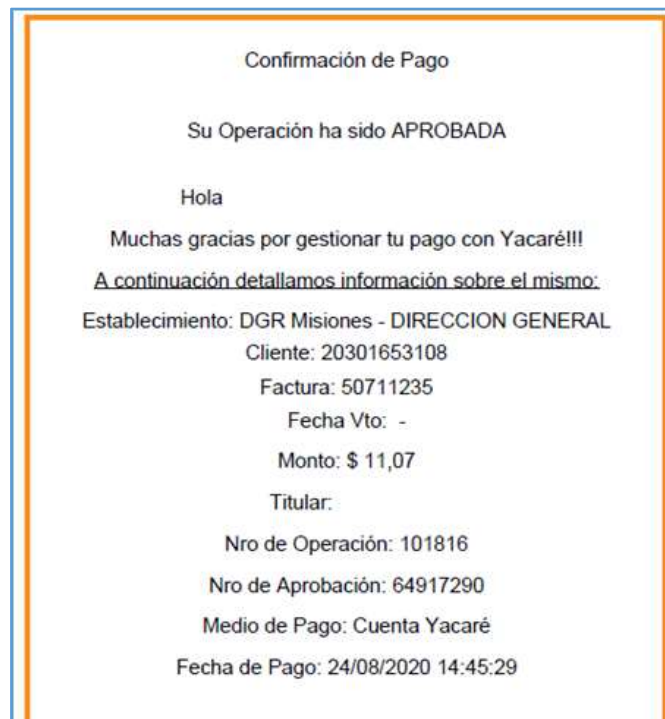


Figura 10. Comprobante de pago adjunto.



Figura 11. Email de confirmación de ATM.

Recuerde **descargar y guardar o imprimir su boleta** desde el botón

⬇ Descargar Boleta

(En caso de que no pueda visualizar, deshabilite el bloqueador de ventanas emergentes en la configuración de su navegador).



Figura 12. Reporte boleta de pago.

### 3.2. Consulta del estado de pago de Boletas

Como información adicional, se podrá imprimir el comprobante de pago ingresando en “**Consulta de estado de pago de Boletas**” en la página web de la DGR.



Figura 13. Acceso al Menú Consulta de Estado de Pago de Boletas (recuadro amarillo).

Para ello deberá cargar los siguientes datos: Nro. de Boleta; CUIT/CUIL o Número de Objeto, Monto abonado, a continuación, presionar el botón

Figura 14. Menú Estado de Pago de Boleta.



Para imprimir el comprobante, realice un clic en el botón



Figura 15. Imprimir Comprobante.

Figura 16. Reporte de Verificación de Boletas.

### **Tabla de Figuras**

Figura 1. Pantalla principal del Sitio Web de ATM. ....	3
Figura 2. Acceso a Emisión de Formulario Pago a Cuenta SR-341.....	4
Figura 3. Generación del Pago a Cuenta SR-341 .....	5
Figura 4. Selección del Medio de Pago .....	5
Figura 5. Selección Pago con QR.....	6
Figura 6. Importe por abonar y selección de medio de pago – app Yacaré. ....	7
Figura 7. Pantalla Confirmación de pago por Yacaré.....	8
Figura 8. Transacción aprobada. ....	9
Figura 9. Email de notificación – Yacaré.....	10
Figura 10. Comprobante de pago adjunto. ....	10
Figura 11. Email de confirmación de ATM.....	11
Figura 12. Reporte boleta de pago. ....	11
Figura 13. Acceso al Menú Consulta de Estado de Pago de Boletas (recuadro amarillo). ....	12
Figura 14. Menú Estado de Pago de Boleta.....	12
Figura 15. Imprimir Comprobante.....	13
Figura 16. Reporte de Verificación de Boletas. ....	13